

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ
ЖАЛАЛ-АБАД МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ
КОЧКОР-АТА КОЛЛЕДЖИ

СТУДЕНТТИН ОКУУ ПРОГРАММАСЫ СИЛЛАБУС (SYLLABUS)

Дисциплина: «Нефти жана газ булактарын эксплуатациялоодогу эсептерди
ЭЭМдин колдонулушу»

Профили: 130503 «Мунайзат жана газ кендерин ишке киргизүү жана иштетүү»

Окутуунун формасы: ксндцзгц

Окуу жылы: 2022-2023

Окуу планы боюнча сааттардын эсеби

Нефти жана газ булактарын эксплуатациялоодогу эсептерди ЭЭМдин колдонулушу	Сааттардын саны					Отчеттуулук
	Баары	Аудиториялык сабактар			ЭАИ	
		Бардык ауд. сабактар	Лекция	Практика		
3-курс, 6-сем.	72,8 саат	72,8	22	40		экзамен

Тщзгён: информатика сабагынына окутуучусу _____,
Исмайлова Дамира Орозбековна

1. Лектор-окутуучу:

Кочкор-Ата 2022ж

Исмайлова Дамира Орозбековна – «Атайын техникалык дисциплина» бөлүмүнүн окутуучусу

Стажы - 19 жыл. Билими - жогорку, ОшКУУнун математика-информатика факультетин 2003-ж. бүтүргөн.

Моб. телефону: 0772-81-09-14, E-mail: ismailova-damira@email.ru.

1. Дисциплинанын максаты

«Нефти жана газ булактарын эксплуатациялоодогу эсептерди ЭЭМдин колдонулушу» предметинин негизги мазмуну, мааниси жөнүндө түшүнүк берилет.

2. Дисциплинаны өздөштүрүүнүн натыйжалары

Дисциплинаны өздөштүрүүдө студент:

билиш керек(знать): *Маалымат жана анын касиеттери жөнүндө билүү, маалымат булактарынан издөө, сактоо, иштетүү жана аны туура пайдалануу,*

жасай алыш керек(уметь): *Компьютерди өзүнүн адистигине профессионалдуу пайдалануу;*

3. Баалар боюнча маалымат

Учурдагы, аралыктагы жана жыйынтыктоочу текшеруртер «Билимди баалоо» жөнүндөгү жобо менен аныкталат.

Студенттин билим деңгээли 100 баллдык системада төмөн эрежеге ылайык коюлат:

Рейтинг (балл)	Тамгалык система боюнча баа	Традициялык системе боюнча баа
85 - 100	A	Эн, жакшы
81 – 84	B	Жакшы
75- 80	C	
68 - 74	D	Канааттандыраарлык
61 - 67	E	
31 -64	FX	Канааттандыраарлык эмес
0 - 30	F	

Экзаменде бааны коюуда объективдүүлүк жана акыйкаттуулук принциптеринин негизинде студенттин билимин сапаты бардык тараптан анализделип, модулдүк-рейтингдик системанын жобосуна ылайык коюлат.

4. Курстун саясаты

Студенттердин билимин баалоо үч түрдөн турат: **1.Кичндёлщк (кищницгё алган баасы боюнча)**

2. Аралык (модуль)

3.Жыйынтыктоочу

(зачет, экзамен).

1. Кичндёлщк кёзёмёлдёё - ар бир сабакта студентин жообуна карата коюлган баа менен жана андан сырткары щйгё берилген тапшырмалардын аткарылганына карата **2-5ке** чейин баалаймын.
2. Материалдагы ар бир главаны бүткөндө студенттин билим деңгээлин канчалык материалды өздөштүргөнүн текшерүү максатында тесттик текшерщщ аламын. Студенттердин сабакка болгон кызыгуусун жана катышуусун эске алып, компьютерде иштетип, аныктамаларды сурап, ар тщрдщщ таблица жана слайддарды даярдатып алган билимин текшерип, курсту жыйынтыктоодо модулдук 0-24 баллга чейинки балл коёмун. Ал эми студенттин негизги иши, бул өз алдынча иштөө болуп эсептелет. Ошондуктан СЁАИ алууда ёзгёчё кёщщл буруп тапшырмаларды аткаргандыгы щщщн 0-25ке чейинки баллды коёмун.

Тапшырманы жана модулду сапаттуу, өз убагында тапшыруу үчүн студент төмөндөгүлөрдү аткаруусу зарыл:

- *лекцияда өтүлгөн материалдарды өз убагында өздөштүрүү;*
 - *офис саат учурунда консультация алуу;*
 - *берилген тапшырма боюнча материалдарды табуу (берилген адабияттар, журнал, интернет сайттар ж.б.);*
 - *алынган маалыматты көңүл коюу менен окуу, анализдөө, конспектилөө;*
- Студенттин жыйынтык баасы тапшырманы сапаттуу жана өз убагында аткаруусунан көз каранды.**

3. Студенттердин аралык кёзёмёлдёр боюнча алган баллдардын орточосу чыгарылып, экзаменде же зачеттогу жообуна жараша кошумча жана жыйынтыктоочу баллдар кошулат да, студентер чогулткан баллыны туура келген тиешелщщ бааны коёмун.

4. Сабак учурунда студенттердин төмөнкү эрежелерди сактоосун талап

кыламын:

- ✓ Сабактан кечикпөөгө
- ✓ Сабакка даярданып келүүгө
- ✓ Кол көтөрүп сүйлөөгө
- ✓ Сабакты себепсиз калтырбоого
- ✓ Оюн ачык айтууга
- ✓ Башкаларды угууга
- ✓ Активдүү катышууга
- ✓ Уюлдук телефон жана планшет колдонбоого

Лекциялык сабактардын календардык тематикалык планы

№	Лекциялык сабактардын темаларынын аталыштары	Сааттардын саны	
		Лекция	
1	Газ жан кендерин ӛздӛштӛрщдӛгщ ЭЭМдин орду	2	
2	Геологиялыктехникалык ишчараларды пландаштыруу.	2	
3	Кӛп пластуу нефти чыгаруучу жерлерди жана ӛздӛштӛрщдӛ ЭЭМдин программаларын колдонуу.	2	
4	Программалык жабдылыштын классификациясы.	2	
5	Тесттик редактордо ишти аяктоо.	2	
6	Тизмелерди тӛзщц	2	
7	Таблицанын мамычаларын жана сапчаларын коюу, ӛчщрщц	2	
8	MS Excel менен иштӛӛ	2	
9	Маалыматтарды киргизщц жана оъдоо	2	
10	Басып чыгаруу тӛзщцщштӛрщ	2	
11	Сактагыч тӛзӛлӛштӛр	2	
	Баары:	22саат	

Практикалык жана лабораториялык сабактардын календардык тематикалык планы

№	Лекциялык сабактардын темаларынын аталыштары	Сааттардын саны	
		Практика	
1	Колдонмо программалар менен иштӛӛ.	4	
2	Windows операциондук системасы менен иштӛӛ	4	
3	MS Word тексттик процессору менен иштӛӛ	4	
4	MS Word тексттик процессору: терилген текстин ӛстӛнӛн жӛргӛзӛлӛчӛ операциялар жана документти форматтоо	4	
5	MS Excel менен иштӛӛ	4	
6	MS Excel менен иштӛӛ	4	
7	Номерлӛӛ жана маркерлӛӛ	4	
8	Иш кагаздарды басып тӛзщцщштӛргӛ айдоо	4	
9	Сактагыч тӛзӛлӛштӛр	4	
10	Компьютердик вирустар	4	
	Баары:	40	

Ӛз алдынча иштердин темалары

1. Компьютердин негизги тӛзщцщцщц.
2. ОСтун тӛрлӛрц
3. Антивирустук программалар

4. Сканер
5. Терзенин курамындагы элементтер.
6. Принтерлердин тирилери жана кызматтары.
7. Браузерлер жөнүндө тирилик.
8. Информациялык коом.
9. Компьютердик жана маалыматтык билимдүүлүк.
10. Маалыматты киргизүүчү, сактоочу жана чыгаруучу түзүлүштөр.
11. Операциондук система.
12. Microsoft office программдык жабдыктары.
13. Интернет жана дүйнөлүк тармак.
14. Компьютер системинин коопсуздугу.

Модулдун суроолору
Windows операциондук системасы (ОС)
ЭЭМдин аппараттык каражаттары
ЭЭМдин программалык каражаттары
ЭЭМдин программалык каражаттары
Компьютердин иштөө принциби
Компьютердин негизги түзүлүшү
ЭЭМдин жардамчы түзүлүштөрү
MS Word тексттик процессору
Тексттик редактордук негизги функциялары.
Информацияны кийирүүчү түзүлүштөр: мышь, сканер
Информацияны чакыруучу түзүлүш: принтер
Инструменттер панели деген эмне?
Сапча, мамыча, уячаны тирилик
Сорттону жергиликтүү тирилик эмнени аткаруу керек
Таблицаны автоматтык тирилик форматтоо.
Excelдин тарыхы
Принтерлерди атап бер жана ал кандай кызмат аткарат
Флеш диск

Негизги адабияттар

1. В.Э. Фигурнов, IBM PC для пользователя. Москва 1997г.
2. Алматова Ч.А., Аптокуров У.Т., Усенов Т.Б., Усенов К.Ж. Информатика боюнча окуу усулдук колдонмо. Ош 2005ж.
3. «Информатика» Базалык курс Т.Р. Орускулов, М.У. Касымалиев
4. «Компьютердин архитектурасы» Э. Таненбаум
5. «Информатика жана информациялык технология» И.Г. Лесничная, И.В. Миссинг, Ю.Д. Раманова, И.Шестаков Москва 2006

