

Меморандум о сотрудничестве

Город Кочкор-Ата

«01» 10 2021г.

Назарбаева Батма Суйналиевна, директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-абадского государственного университета им. Б. Осмонова (именуемое в дальнейшем - Колледж) действующий на основании устава, и Токтонбек уулу Нурланбек директор Кочкор-Атинского филиала ЗАО «Финка Банк» с другой стороны, именуемой вместе Стороны заключили настоящий Меморандум при взаимном заинтересованности на основе взаимного уважения интересов каждой стороны о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сотрудничество Сторон осуществляется на основе равноправных и взаимовыгодных отношений; в результате сотрудничества решаются актуальные задачи научно-инновационного, научно-технического развития, повышения конкурентоспособности специалистов и обеспечения рынка труда квалифицированными кадрами. Практически полностью и эффективно используется интеллектуальный и материально-технический потенциал Сторон.

1.2. При сотрудничестве Колледжа, обеспечивающего обучение на основе государственных стандартов, и Банк, осуществляющего производственную деятельность, учитываются интересы Сторон, соответственно повышение качества обучения и подготовка компонентных специалистов.

1.3. Меморандум вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2. ЦЕЛЬ МЕМОРАНДУМА

2.1. В осуществлении совместной работы углубления сотрудничества между Колледжем и Банком для подготовки персонала нового формата, отвечающего потребностям рынка труда;

2.2. Стремление поддерживать синергию между образованием и исследованиями привлечение новых знаний и технологий для развития профессионального образования;

2.3. Совершенствование системы профессионального обучения, продвижение новых форм и инноваций сотрудничества для внедрения новых технологий и повышения квалификации производственного-педагогического персонала в передаче лучшей практики.

3. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМА

Предметом настоящего Меморандума является сотрудничество и совместная деятельность Сторон в следующих направлениях:

3.1. Создание условий для повышения качества обучения специалистов по направлениям, отвечающим требованиям банка;

3.2. Организация и проведение совместных конференций, семинаров, демонстрационных макетов, презентаций и встреч по тематикам, представляющий взаимный интерес сторон;

3.3. Разработка и реализация совместных научно-технических проектов, направленных на повышение качества и развитие образовательного процесса в сфере профессиональной подготовки;

3.4. Осуществление других видов деятельности, не противоречащих законам и уставам Сторон (с согласия Сторон).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны в рамках настоящего Меморандума:

4.1.1. Создают и организуют работ экспертных групп по профильным специальностям, в том числе включая в состав групп представителей банка.

4.1.2. Разрабатывают и утверждают программ реализации обучения в банке, в целом координирует ее выполнение.

4.1.3. Обеспечивают качественную подготовку и ориентацию выпускников колледжа для трудоустройства в банках.

4.1.4. участвуют в подготовке специалистов для поступления в колледж по направлениям (специальностям), актуальным для банков, и способствует профориентации

4.1.5. Обеспечивают целевую подготовку студентов в соответствии с заявками банка.

4.1.6. Своевременно информирует Банк о следующем:

- об открытии (или закрытии действующих) специальностей по новым направлениям обучения в колледже;

- о значительных изменениях в учебных планах специальностей, в том числе в целевых учебных планах, определенных дополнительным соглашением;

- о студентах, направленных на практику в Банк (информация предоставляется за месяц до практики, включая ФИО студента, курс и специальность, тематику практики);

- о тематике, программах и условиях обучения и подготовке кадров со стороны Колледжа, а также о запланированных изменениях, которые будут внесены в ближайшие 3 года;

4.1.7. Обеспечивает приоритет тематики курсовых и проектных работ и других мероприятий, предлагаемых банком для дальнейшей работы студентов в банке;

4.1.8. Обеспечивает организационную учебную и производственную практику студентов, обучающихся по направлениям подготовки, специальностям в соответствии с заявкой.

4.1.9. Продвигает бренд работодателя (в банке) среди целевой аудитории студентов Колледжа путём размещения рекламных материалов на производственных площадях и обеспечения их участия в деятельности банка и колледжа в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Меморандуму.

4.1.10. Готовит предложения по привлечению перспективных выпускников в Банке по индивидуальным договорам.

4.1.11. Организует совместные конференции и семинары по актуальным для сторон направлениям с участием сотрудников колледжа, практически перспективных студентов и студентов, номинированных Банком, а также третьих лиц.

4.1.12. Стороны будут содействовать внедрению новых технологий в обучение, контракты, проекты, исследования, научную и интеллектуальную работ.

4.1.13. Банки направляют своих представителей для участия в работе экспертных групп, созданных Колледжем для разработки и актуализации содержания обучения профильным специальностям.

4.1.14. Банк ежегодно готовит:

- характеристики уровня и качества подготовки выпускников колледжа по результатам стажировок;

- рекомендации по совершенствованию учебных программ и некоторых учебных курсов, проводимых в Колледже, по направлениям подготовки, специальностям, актуальным для банка

- предложения для студентов курсовых, проектных и других тем для работы в будущем в банке.

4.1.15. Обеспечивает создание необходимых условий для трудоустройства выпускников колледжей в банк за счет:

- реализации специальных программ, направленных на усиление удержания молодых специалистов в банках.

- организация эффективной адаптации молодых специалистов;

- организация стажировок молодых специалистов под руководством высококвалифицированных специалистов;

- участвовать во встречах ведущих специалистов в руководстве управления банка со студентами старших курсов, а также в учебном процессе согласованию сторон;

- заключение индивидуальных договоров с практически перспективными студентами старших курсов профильных специальностей.

4.1.16. Обеспечивает организацию всех видов практики на подразделениях банка для студентов Колледжа по заранее согласованным направлениям подготовки, в том числе:

-предоставляет студентам места для прохождения студентами программ производственной практики;

-назначает квалифицированного специалиста для сопровождения студентов на практике;

-обеспечивает студентам технически безопасные условия труда на каждом рабочем месте.

Дает обязательные инструкции по охране труда. при необходимости обучает практикантов техникам безопасности труда;

-оценивает отчет о практике, подготовленный студентом (дневник, направления, характеристика, наглядные пособия, фотоматериалы и т.д.)

4.1.17. Преподаватели колледжа ежегодно согласуют темы учебной производственной и государственной практики для прохождения их студентами в банках.

4.1.18. Ежегодно готовит предложения по темам совместных конференций и семинаров по направлениям, представляющим взаимный интерес для Сторон, с привлечением руководителей подразделений банка в соответствии с заключенными дополнительным соглашениям.

4.2. Стороны обязуются:

4.2.1. Соблюдать законодательство о защите государственной тайны, авторских и смежных прав и другие ограничения, установленные законодательством при осуществлении обмена информацией, переписки и других форм сотрудничества.

4.2.2. Использовать имидж, репутацию и официальные символы сторон в целях получения материальной выгоды без предварительного письменного согласия.

4.3. Стороны имеют право:

4.3.1. Информировать друг друга о новых направлениях и мероприятиях, связанных с деятельностью Сторон.

4.3.2. Предлагать новые формы взаимодействия и сотрудничества друг с другом и с третьим лицом.

4.3.3. Информировать общественность и органы власти о результатах совместной деятельности через официальные источники (официальные публикации, веб-сайты, переписка и т.д.).

4.3.4. Стороны будут сотрудничать друг с другом по реализации положений настоящего Меморандума через представителей, уполномоченных Сторонами (до истечения срока действия соглашения).

4.3.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению вносятся в письменном форме по соглашению Сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1.1. стороны определяют следующих лиц, ответственных за сотрудничество по настоящему Соглашению:

5.1.2. Директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова – Назарбаева Багма Суйналиевна(0554010071, sa_college@mail.ru).

5.2. Директор Кочкор-Атинского филиала ЗАО «Финка Банк» - Токтонбек уулу Нурланбек

0770 02 12 79.

(Телефон, адрес электронной почты)

6. Другие условия

6.1.1. Настоящее соглашение не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства Сторон друг перед другом.

6.1.2. При реализации конкретных вопросов, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны разрабатывают совместные дополнительные документы (программы, планы действий, протоколы и др.).

6.1.3. В случае возникновения финансовых обязательств Стороны заключают отдельные соглашения.

6.1.4. Соглашения действительно с даты подписания до 06 октября 2024 года (сроком на 3 года).

6.1.5. Соглашение может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон договора путём составления протокола, который является неотъемлемой частью договора.

6.1.6. решение о продлении или прекращении действия соглашения должно быть уведомлено первой стороной другой стороне в официальном письме за три месяца до истечения срока действия соглашения.

6.1.7. Споры между сторонами разрешаются в порядке, установленном законом (указанном в настоящем соглашении).

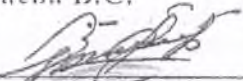
6.1.8. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ДАННЫЕ СТОРОН

Колледж: Директор Кочкор-Атинского Колледжа Джалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова	Название банка: «Финка Банк» <i>Я Кочкор Ата ул Гага рика</i> <i>Б/В</i>
--	---

Подписи сторон:

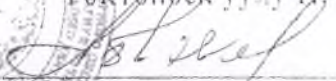
Назарбаева Б.С.



(подпись)



Токтоибек уулу И.



(подпись)

М.П.

Меморандум о сотрудничестве *1181*

Город Кочкор-Ата

«*07*» *10* 2021г.

Назарбаева Батма Суйналиевна, директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-абадского государственного университета им. Б. Осмонова (именуемое в дальнейшем - Колледж) действующий на основании устава, и Асаркулов Адилет Кенешбекович, директор Жалал-Абадского филиала ОАО «ДОС Кредо Банк» с другой стороны, именуемой вместе Стороны заключили настоящий Меморандум при взаимном заинтересованности на основе взаимного уважения интересов каждой стороны о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сотрудничество Сторон осуществляется на основе равноправных и взаимовыгодных отношений; в результате сотрудничества решаются актуальные задачи научно-инновационного, научно-технического развития, повышения конкурентоспособности специалистов и обеспечения рынка труда квалифицированными кадрами. Практически полностью и эффективно используется интеллектуальный и материально-технический потенциал Сторон.

1.2. При сотрудничестве Колледжа, обеспечивающего обучение на основе государственных стандартов, и Банк, осуществляющего производственную деятельность, учитываются интересы Сторон, соответственно повышение качества обучения и подготовка компонентных специалистов.

1.3. Меморандум вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2. ЦЕЛЬ МЕМОРАНДУМА

2.1. В осуществлении совместной работы углубления сотрудничества между Колледжем и Банком для подготовки персонала нового формата, отвечающего потребностям рынка труда;

2.2. Стремление поддерживать синергию между образованием и исследованиями; привлечение новых знаний и технологий для развития профессионального образования;

2.3. Совершенствование системы профессионального обучения, продвижение новых форм и инноваций сотрудничества для внедрения новых технологий и повышения квалификации производственного-педагогического персонала в передаче лучшей практики.

3. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМА

Предметом настоящего Меморандума является сотрудничество и совместная деятельность Сторон в следующих направлениях:

3.1. Создание условий для повышения качества обучения специалистов по направлениям, отвечающим требованиям банка;

3.2. Организация и проведение совместных конференций, семинаров, демонстрационных макетов, презентаций и встреч по тематикам, представляющий взаимный интерес сторон;

3.3. Разработка и реализация совместных научно-технических проектов, направленных на повышение качества и развитие образовательного процесса в сфере профессиональной подготовки;

3.4. Осуществление других видов деятельности, не противоречащих законам и уставам Сторон (с согласия Сторон).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны в рамках настоящего Меморандума:

4.1.1. Создают и организуют работ экспертных групп по профильным специальностям, в том числе включая в состав групп представителей банка.

4.1.2. Разрабатывают и утверждают программ реализации обучения в банке, в целом координирует ее выполнение.

Меморандум о сотрудничестве *1181*

Город Кочкор-Ата

«*07*» *10* 2021г.

Назарбаева Батма Суйналиевна, директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-абадского государственного университета им. Б. Осмонова (именуемое в дальнейшем - Колледж) действующий на основании устава, и Асаркулов Адилет Кеңешбекович, директор Жалал-Абадского филиала ОАО «ДОС Кредо Банк» с другой стороны, именуемой вместе Стороны заключили настоящий Меморандум при взаимном заинтересованности на основе взаимного уважения интересов каждой стороны о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сотрудничество Сторон осуществляется на основе равноправных и взаимовыгодных отношений; в результате сотрудничества решаются актуальные задачи научно-инновационного, научно-технического развития, повышения конкурентоспособности специалистов и обеспечения рынка труда квалифицированными кадрами. Практически полностью и эффективно используется интеллектуальный и материально-технический потенциал Сторон.

1.2. При сотрудничестве Колледжа, обеспечивающего обучение на основе государственных стандартов, и Банк, осуществляющего производственную деятельность, учитываются интересы Сторон, соответственно повышение качества обучения и подготовка компонентных специалистов.

1.3. Меморандум вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2. ЦЕЛЬ МЕМОРАНДУМА

2.1. В осуществлении совместной работы углубления сотрудничества между Колледжем и Банком для подготовки персонала нового формата, отвечающего потребностям рынка труда;

2.2. Стремление поддерживать синергию между образованием и исследованиями привлечение новых знаний и технологий для развития профессионального образования;

2.3. Совершенствование системы профессионального обучения, продвижение новых форм и инноваций сотрудничества для внедрения новых технологий и повышения квалификации производственного-педагогического персонала в передаче лучшей практики.

3. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМА

Предметом настоящего Меморандума является сотрудничество и совместная деятельность Сторон в следующих направлениях:

3.1. Создание условий для повышения качества обучения специалистов по направлениям, отвечающим требованиям банка;

3.2. Организация и проведение совместных конференций, семинаров, демонстрационных макетов, презентаций и встреч по тематикам, представляющий взаимный интерес сторон;

3.3. Разработка и реализация совместных научно-технических проектов, направленных на повышение качества и развитие образовательного процесса в сфере профессиональной подготовки;

3.4. Осуществление других видов деятельности, не противоречащих законам и уставам Сторон (с согласия Сторон).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны в рамках настоящего Меморандума:

4.1.1. Создают и организуют работ экспертных групп по профильным специальностям, в том числе включая в состав группы представителей банка.

4.1.2. Разрабатывают и утверждают программ реализации обучения в банке, в целом координирует ее выполнение.

4.1.3. Обеспечивают качественную подготовку и ориентацию выпускников колледжа для трудоустройства в банках.

4.1.4. участвуют в подготовке специалистов для поступления в колледж по направлениям (специальностям), актуальным для банков, и способствует профориентации

4.1.5. Обеспечивают целевую подготовку студентов в соответствии с заявками банка.

4.1.6. Своевременно информирует Банк о следующем:

- об открытии (или закрытии действующих) специальностей по новым направлениям обучения в колледже;

- о значительных изменениях в учебных планах специальностей, в том числе в целевых учебных планах, определенных дополнительным соглашением;

- о студентах, направленных на практику в Банк (информация предоставляется за месяц до практики, включая ФИО студента, курс и специальность, тематику практики);

- о тематике, программах и условиях обучения и подготовке кадров со стороны Колледжа, а также о запланированных изменениях, которые будут внесены в ближайшие 3 года;

4.1.7. Обеспечивает приоритет тематики курсовых и проектных работ и других мероприятий, предлагаемых банком для дальнейшей работы студентов в банке;

4.1.8. Обеспечивает организационную учебную и производственную практику студентов, обучающихся по направлениям подготовки, специальностям в соответствии с заявкой.

4.1.9. Продвигает бренд работодателя (в банке) среди целевой аудитории студентов Колледжа путём размещения рекламных материалов на производственных площадях и обеспечения их участия в деятельности банка и колледжа в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Меморандуму.

4.1.10. Готовит предложения по привлечению перспективных выпускников в Банке по индивидуальным договорам.

4.1.11. Организует совместные конференции и семинары по актуальным для сторон направлениям с участием сотрудников колледжа, практически перспективных студентов и студентов, номинированных Банком, а также третьих лиц.

4.1.12. Стороны будут содействовать внедрению новых технологий в обучение, контракты, проекты, исследования, научную и интеллектуальную работ.

4.1.13. Банки направляют своих представителя для участия в работе экспертных групп, созданных Колледжем для разработки и актуализации содержания обучения профильным специальностям.

4.1.14. Банк ежегодно готовит:

- характеристики уровня и качества подготовки выпускников колледжа по результатам стажировок;

- рекомендации по совершенствованию учебных программ и некоторых учебных курсов, проводимых в Колледже, по направлениям подготовки, специальностям, актуальным для банка

- предложения для студентов курсовых, проектных и других тем для работы в будущем в банке.

4.1.15. Обеспечивает создание необходимых условий для трудоустройства выпускников колледжей в банк за счет:

- реализации специальных программ, направленных на усиление удержания молодых специалистов в банках.

- организация эффективной адаптации молодых специалистов;

- организация стажировок молодых специалистов под руководством высококвалифицированных специалистов;

- участвовать во встречах ведущих специалистов в руководстве управления банка со студентами старших курсов, а также в учебном процессе согласованию сторон;

- заключение индивидуальных договоров с практически перспективными студентами старших курсов профильных специальностей.

- 4.1.16. Обеспечивает организацию всех видов практики на подразделениях банка для студентов Колледжа по заранее согласованным направлениям подготовки, в том числе:
- предоставляет студентам места для прохождения студентами программ производственной практики;
 - назначает квалифицированного специалиста для сопровождения студентов на практике;
 - обеспечивает студентам технически безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Дает обязательные инструкции по охране труда, при необходимости обучает практикантов техникам безопасности труда;
 - оценивает отчет о практике, подготовленный студентом (дневник, направления, характеристика, наглядные пособия, фотоматериалы и т.д.)
- 4.1.17. Преподаватели колледжа ежегодно согласуют темы учебной производственной и государственной практики для прохождения их студентами в банках.
- 4.1.18. Ежегодно готовит предложения по темам совместных конференций и семинаров по направлениям, представляющим взаимный интерес для Сторон, с привлечением руководителей подразделений банка в соответствии с заключенными дополнительным соглашениям.

4.2. Стороны обязуются:

- 4.2.1. Соблюдать законодательство о защите государственной тайны, авторских и смежных прав и другие ограничения, установленные законодательством при осуществлении обмена информацией, переписки и других форм сотрудничества.
- 4.2.2. Использовать имидж, репутацию и официально символик сторон в целях получения материальной выгоды без предварительного письменного согласия.

4.3. Стороны имеют право:

- 4.3.1. Информировать друг друга о новых направлениях и мероприятиях, связанных с деятельностью Сторон.
- 4.3.2. Предлагать новые формы взаимодействия и сотрудничества друг с другом и с третьим лицом.
- 4.3.3. Информировать общественность и органы власти о результатах совместной деятельности через официальные источники (официальные публикации, веб-сайты, переписка и т.д.).
- 4.3.4. Стороны будут сотрудничать друг с другом по реализации положений настоящего Меморандума через представителей, уполномоченных Сторонами (до истечения срока действия соглашения).
- 4.3.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению вносятся в письменном форме по соглашению Сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 5.1.1. Стороны несут ответственность за не своевременное и не качественное выполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.
- 5.1.2. стороны определяют следующих лиц, ответственных за сотрудничество по настоящему Соглашению:
- 5.2.3. Директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова -- Назарбаева Батма Суйналиевна(0554010071. ca_college@mail.ru).

- 5.2. Директор Жалал-Абадского филиала «ДОС Кредо Банк» - Асаркулов Адилет Кенешбекович

bergesndalvna@doscmedbank.kg
(Телефон, адрес электронной почты)

0779 26 9060

6. Другие условия

6.1.1. Настоящее соглашение не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства Сторон друг перед другом.

6.1.2. При реализации конкретных вопросов, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны разрабатывают совместные дополнительные документы (программы, планы действий, протоколы и др.).

6.1.3. Вслучае возникновения финансовых обязательств Стороны заключают отдельные соглашения.

6.1.4. Соглашения действительно с даты подписания до 06 октября 2023 года (сроком на 3 года).

6.1.5. Соглашение может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон договора путём составления протокола, который является неотъемлемой частью договора.

6.1.6. решение о продлении или прекращении действия соглашения должно быть уведомлено первой стороной другой стороне в официальном письме за три месяца до истечения срока действия соглашения.

6.1.7. Споры между сторонами разрешаются в порядке, установленном законом (указанном в настоящем соглашении).

6.1.8. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ДАННЫЕ СТОРОН

Колледж: Директор Кочкор-Атинского Колледжа Джалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова	Название банка: «Дос Кредо Банк» <i>Биле 201009 К/С 1211510000000505</i>
---	---

Подписи сторон:

Назарбаева Б.С.

(подпись)

М.П.



Меморандум о сотрудничестве

Город Кочкор-Ата

«01» июля 2021г.

Назарбаева Батма Суйналиевна, директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-абадского государственного университета им. Б. Осмонова (именуемое в дальнейшем - Колледж) действующий на основании устава, и Абазова Тазагуль Осмоновна, директор Кочкор-Атинского филиала ОАО «Бакай Банк» с другой стороны, именуемой вместе Стороны заключили настоящий Меморандум при взаимном заинтересованности на основе взаимного уважения интересов каждой стороны о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сотрудничество Сторон осуществляется на основе равноправных и взаимовыгодных отношений; в результате сотрудничества решаются актуальные задачи научно-инновационного, научно-технического развития, повышения конкурентоспособности специалистов и обеспечения рынка труда квалифицированными кадрами. Практически полностью и эффективно используется интеллектуальный и материально-технический потенциал Сторон.

1.2. При сотрудничестве Колледжа, обеспечивающего обучение на основе государственных стандартов, и Банк, осуществляющего производственную деятельность, учитываются интересы Сторон, соответственно повышение качества обучения и подготовка компонентных специалистов.

1.3. Меморандум вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2. ЦЕЛЬ МЕМОРАНДУМА

2.1. В осуществлении совместной работы углубления сотрудничества между Колледжем и Банком для подготовки персонала нового формата, отвечающего потребностям рынка труда;

2.2. Стремление поддерживать синергию между образованием и исследованиями, привлечение новых знаний и технологий для развития профессионального образования;

2.3. Совершенствование системы профессионального обучения, продвижение новых форм и инноваций сотрудничества для внедрения новых технологий и повышения квалификации производственного-педагогического персонала в передаче лучшей практики.

3. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМА

Предметом настоящего Меморандума является сотрудничество и совместная деятельность Сторон в следующих направлениях:

3.1. Создание условий для повышения качества обучения специалистов по направлениям, отвечающим требованиям банка;

3.2. Организация и проведение совместных конференций, семинаров, демонстрационных макетов, презентаций и встреч по тематикам, представляющий взаимный интерес сторон;

3.3. Разработка и реализация совместных научно-технических проектов, направленных на повышение качества и развитие образовательного процесса в сфере профессиональной подготовки;

3.4. Осуществление других видов деятельности, не противоречащих законам и уставам Сторон (с согласия Сторон).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны в рамках настоящего Меморандума:

4.1.1. Создают и организуют работ экспертных групп по профильным специальностям, в том числе включая в состав группы представителей банка.

4.1.2. Разрабатывают и утверждают программ реализации обучения в банке, в целом координирует ее выполнение.

4.1.3. Обеспечивают качественную подготовку и ориентацию выпускников колледжа для трудоустройства в банках.

4.1.4. участвуют в подготовке специалистов для поступления в колледж по направлениям (специальностям), актуальным для банков, и способствует профориентации

4.1.5. Обеспечивают целевую подготовку студентов в соответствии с заявками банка.

4.1.6. Своевременно информирует Банк о следующем:

- об открытии (или закрытии действующих) специальностей по новым направлениям обучения в колледже;

- о значительных изменениях в учебных планах специальностей, в том числе в целевых учебных планах, определенных дополнительным соглашением;

- о студентах, направленных на практику в Банк (информация предоставляется за месяц до практики, включая ФИО студента, курс и специальность, тематику практики);

- о тематике, программах и условиях обучения и подготовке кадров со стороны Колледжа, а также о запланированных изменениях, которые будут внесены в ближайшие 3 года;

4.1.7. Обеспечивает приоритет тематики курсовых и проектных работ и других мероприятий, предлагаемых банком для дальнейшей работы студентов в банке;

4.1.8. Обеспечивает организационную учебную и производственную практику студентов, обучающихся по направлениям подготовки, специальностям в соответствии с заявкой.

4.1.9. Продвигает бренд работодателя (в банке) среди целевой аудитории студентов Колледжа путём размещения рекламных материалов на производственных площадях и обеспечения их участия в деятельности банка и колледжа в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Меморандуму.

4.1.10. Готовит предложения по привлечению перспективных выпускников в Банк по индивидуальным договорам.

4.1.11. Организует совместные конференции и семинары по актуальным для сторон направлениям с участием сотрудников колледжа, практически перспективных студентов и студентов, номинированных Банком, а также третьих лиц.

4.1.12. Стороны будут содействовать внедрению новых технологий в обучении, контракты, проекты, исследования, научную и интеллектуальную работу.

4.1.13. Банки направляют своих представителей для участия в работе экспертных групп, созданных Колледжем для разработки и актуализации содержания обучения профильных специальностям.

4.1.14. Банк ежегодно готовит:

- характеристики уровня и качества подготовки выпускников колледжа по результатам стажировок;

- рекомендации по совершенствованию учебных программ и некоторых учебных курсов, проводимых в Колледже, по направлениям подготовки, специальностям, актуальным для банка

- предложения для студентов курсовых, проектных и других тем для работы в будущем в банке.

4.1.15. Обеспечивает создание необходимых условий для трудоустройства выпускников колледжей в банк за счет:

- реализации специальных программ, направленных на усиление удержания молодых специалистов в банках.

- организация эффективной адаптации молодых специалистов;

- организация стажировок молодых специалистов под руководством высококвалифицированных специалистов;

- участвовать во встречах ведущих специалистов в руководства управления банка и студентами старших курсов, а также в учебном процессе согласованию сторон;

- заключение индивидуальных договоров с практически перспективными студентами старших курсов профильных специальностей.

4.1.16. Обеспечивает организацию всех видов практики на подразделениях банка для студентов Колледжа по заранее согласованным направлениям подготовки, в том числе:

- предоставляет студентам места для прохождения студентами программ производственной практики;
- назначает квалифицированного специалиста для сопровождения студентов на практике;
- обеспечивает студентам технически безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Дает обязательные инструкции по охране труда, при необходимости обучает практикантов техникам безопасности труда;
- оценивает отчет о практике, подготовленный студентом (дневник, направления, характеристика, наглядные пособия, фотоматериалы и т.д.)

4.1.17. Преподаватели колледжа ежегодно согласуют темы учебной производственной и государственной практики для прохождения их студентами в банках.

4.1.18. Ежегодно готовит предложения по темам совместных конференций и семинаров по направлениям, представляющим взаимный интерес для Сторон, с привлечением руководителей подразделений банка в соответствии с заключенными дополнительным соглашениям.

4.2. Стороны обязуются:

4.2.1. Соблюдать законодательство о защите государственной тайны, авторских и смежных прав и другие ограничения, установленные законодательством при осуществлении обмена информацией, переписки и других форм сотрудничества.

4.2.2. Использовать имидж, репутацию и официально символик сторон в целях получения материальной выгоды без предварительного письменного согласия.

4.3. Стороны имеют право:

4.3.1. Информировать друг друга о новых направлениях и мероприятиях, связанных с деятельностью Сторон.

4.3.2. Предлагать новые формы взаимодействия и сотрудничества друг с другом и с третьим лицом.

4.3.3. Информировать общественность и органы власти о результатах совместной деятельности через официальные источники (официальные публикации, веб-сайты, переписка и т.д.).

4.3.4. Стороны будут сотрудничать друг с другом по реализации положений настоящего Меморандума через представителей, уполномоченных Сторонами (до истечения срока действия соглашения).

4.3.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению вносятся в письменной форме по соглашению Сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1.1. Стороны определяют следующих лиц, ответственных за сотрудничество по настоящему Соглашению:

5.1.2. Директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-Абадекого государственного университета им. Б. Осмонова – Назарбаева Батма Суйналиевна (0554010071, ca_college@mail.ru).

5.2. Директор Кочкор-Атинского филиала ОАО «Бакай банк» - Абазова Тазагуль Осмоновна

(03734) 5-34-80, tabazova@bakai.kg

(Телефон, адрес электронной почты)

6. Другие условия

6.1.1. Настоящее соглашение не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства Сторон друг перед другом.

6.1.2. При реализации конкретных вопросов, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны разрабатывают совместные дополнительные документы (программы, планы действий, протоколы и др.).

6.1.3. В случае возникновения финансовых обязательств Стороны заключают отдельные соглашения.

6.1.4. Соглашения действительно с даты подписания до 06 октября 2024 года (сроком на 3 года).

6.1.5. Соглашение может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон договора путём составления протокола, который является неотъемлемой частью договора.

6.1.6. решение о продлении или прекращении действия соглашения должно быть уведомлено первой стороной другой стороне в официальном письме за три месяца до истечения срока действия соглашения.

6.1.7. Споры между сторонами разрешаются в порядке, установленном законом (указанном в настоящем соглашении).

6.1.8. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ДАННЫЕ СТОРОН

Колледж: Директор Кочкор-Атинского Колледжа Джалаал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова	Название банка: «Бакай Банк» <i>г. Кочкор - Ата, ул. Мир Ашима 5/15</i>
---	---

Подписи сторон:

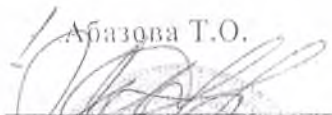
Назарбаева Б.С.


(подпись)

М.П.



Абазова Т.О.


(подпись)

М.П.



ул. Мир Ашима 5/15


Меморандум о сотрудничестве

Город Кочкор-Ата

«12» 11 2021г.

Назарбаева БатмаСуйналиевна, директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-абадского государственного университета им. Б. Осмонова (именуемое в дальнейшем - Колледж) действующий на основании устава, и Токтогулов К.А, заведующий Ноокенской сберкассой «Бай түшүм Банк» с другой стороны, именуемой вместе Стороны заключили настоящий Меморандум при взаимном заинтересованности на основе взаимного уважения интересов каждой стороны о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сотрудничество Сторон осуществляется на основе равноправных и взаимовыгодных отношений; в результате сотрудничества решаются актуальные задачи научно-инновационного, научно-технического развития, повышения конкурентоспособности специалистов и обеспечения рынка труда квалифицированными кадрами. Практически полностью и эффективно используется интеллектуальный и материально-технический потенциал Сторон.

1.2. При сотрудничестве Колледжа, обеспечивающего обучение на основе государственных стандартов, и Банк, осуществляющего производственную деятельность, учитываются интересы Сторон, соответственно повышение качества обучения и подготовка компонентных специалистов.

1.3. Меморандум вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2. ЦЕЛЬ МЕМОРАНДУМА

2.1. В осуществлении совместной работы углубления сотрудничества между Колледжем и Банком для подготовки персонала нового формата, отвечающего потребностям рынка труда;

2.2. Стремление поддерживать синергию между образованием и исследованиями привлечение новых знаний и технологий для развития профессионального образования;

2.3. Совершенствование системы профессионального обучения, продвижение новых форм и инноваций сотрудничества для внедрения новых технологий и повышения квалификации производственного-педагогического персонала в передаче лучшей практики.

3. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМА

Предметом настоящего Меморандума является сотрудничество и совместная деятельность Сторон в следующих направлениях:

3.1. Создание условий для повышения качества обучения специалистов по направлениям, отвечающим требованиям банка;

3.2. Организация и проведение совместных конференций, семинаров, демонстрационных макетов, презентаций и встреч по тематикам, представляющий взаимный интерес сторон;

3.3. Разработка и реализация совместных научно-технических проектов, направленных на повышение качества и развитие образовательного процесса в сфере профессиональной подготовки;

3.4. Осуществление других видов деятельности, не противоречащих законам и уставам Сторон (с согласия Сторон).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны в рамках настоящего Меморандума:

4.1.1. Создают и организуют работ экспертных групп по профильным специальностям, в том числе включая в состав групп представителей банка.

4.1.2. Разрабатывают и утверждают программ реализации обучения в банке, в целом координирует ее выполнение.

4.1.3. Обеспечивают качественную подготовку и ориентацию выпускников колледжа для трудоустройства в банках.

4.1.4. участвуют в подготовке специалистов для поступления в колледж по направлениям (специальностям), актуальным для банков, и способствует профориентации

4.1.5. Обеспечивают целевую подготовку студентов в соответствии с заявками банка.

4.1.6. Своевременно информирует Банк о следующем:

-об открытии (или закрытии действующих) специальностей по новым направлениям обучения в колледже;

-о значительных изменениях в учебных планах специальностей, в том числе в целевых учебных планах, определенных дополнительным соглашением;

-о студентах, направленных на практику в Банк (информация предоставляется за месяц до практики, включая ФИО студента, курс и специальность, тематику практики);

-о тематике, программах и условиях обучения и подготовке кадров со стороны Колледжа, а также о запланированных изменениях, которые будут внесены в ближайшие 3 года;

4.1.7. Обеспечивает приоритет тематики курсовых и проектных работ и других мероприятий, предлагаемых банком для дальнейшей работы студентов в банке;

4.1.8. Обеспечивает организационную учебную и производственную практику студентов, обучающихся по направлениям подготовки, специальностям в соответствии с заявкой.

4.1.9. Продвигает бренд работодателя (в банке) среди целевой аудитории студентов Колледжа путём размещения рекламных материалов на производственных площадях и обеспечения их участия в деятельности банка и колледжа в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Меморандуму.

4.1.10. Готовит предложения по привлечению перспективных выпускников в Банке по индивидуальным договорам.

4.1.11. Организует совместные конференции и семинары по актуальным для сторон направлениям с участием сотрудников колледжа, практически перспективных студентов и студентов, номинированных Банком, а также третьих лиц.

4.1.12. Стороны будут содействовать внедрению новых технологий в обучение, контракты, проекты, исследования, научную и интеллектуальную работ.

4.1.13. Банки направляют своих представителя для участия в работе экспертных групп, созданных Колледжем для разработки и актуализации содержания обучения профильным специальностям.

4.1.14. Банк ежегодно готовит:

-характеристики уровня и качества подготовки выпускников колледжа по результатам стажировок;

-рекомендации по совершенствованию учебных программ и некоторых учебных курсов, проводимых в Колледже, по направлениям подготовки, специальностям, актуальным для банка

-предложения для студентов курсовых, проектных и других тем для работы в будущем в банке.

4.1.15. Обеспечивает создание необходимых условий для трудоустройства выпускников колледжей в банк за счет:

-реализации специальных программ, направленных на усиление удержания молодых специалистов в банках.

-организация эффективной адаптации молодых специалистов;

-организация стажировок молодых специалистов под руководством высококвалифицированных специалистов;

-участвовать во встречах ведущих специалистов в руководства управления банка со студентами старших курсов, а также в учебном процессе согласованию сторон;

- заключение индивидуальных договоров с практически перспективными студентами старших курсов профильных специальностей.

4.1.16. Обеспечивает организацию всех видов практики на подразделениях банка для студентов Колледжа по заранее согласованным направлениям подготовки, в том числе:

-предоставляет студентам места для прохождения студентами программ производственной практики;

-назначает квалифицированного специалиста для сопровождения студентов на практике;

-обеспечивает студентам технически безопасные условия труда на каждом рабочем месте.

Дает обязательные инструкции по охране труда, при необходимости обучает практикантов техникам безопасности труда;

-оценивает отчет о практике, подготовленный студентом (дневник, направления, характеристика, наглядные пособия, фотоматериалы и т.д.)

4.1.17. Преподаватели колледжа ежегодно согласуют темы учебной производственной и государственной практики для прохождения их студентами в банках.

4.1.18. Ежегодно готовит предложения по темам совместных конференций и семинаров по направлениям, представляющим взаимный интерес для Сторон, с привлечением руководителей подразделений банка в соответствии с заключенными дополнительным соглашениям.

4.2. Стороны обязуются:

4.2.1. Соблюдать законодательство о защите государственной тайны, авторских и смежных прав и другие ограничения, установленные законодательством при осуществлении обмена информацией, переписки и других форм сотрудничества.

4.2.2. Использовать имидж, репутацию и официально символик сторон в целях получения материальной выгоды без предварительного письменного согласия.

4.3. Стороны имеют право:

4.3.1. Информировать друг друга о новых направлениях и мероприятиях, связанных с деятельностью Сторон.

4.3.2. Предлагать новые формы взаимодействия и сотрудничества друг с другом и с третьим лицом.

4.3.3. Информировать общественность и органы власти о результатах совместной деятельности через официальные источники (официальные публикации, веб-сайты, переписка и т.д.).

4.3.4. Стороны будут сотрудничать друг с другом по реализации положений настоящего Меморандума через представителей, уполномоченных Сторонами (до истечения срока действия соглашения).

4.3.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению вносятся в письменном форме по соглашению Сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1.1. стороны определяют следующих лиц, ответственных за сотрудничество по настоящему Соглашению:

5.1.2...Директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова – Назарбаева Батма Суйналиевна(0554010071, ca_college@mail.ru).

5.2. Заведующий сберкассой «Бай түшүм Банк» - Токтогулов К.А.

0770 9500 06.

(Телефон, адрес электронной почты)

6. Другие условия

6.1.1. Настоящее соглашение не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства Сторон друг перед другом.

6.1.2. При реализации конкретных вопросов, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны разрабатывают совместные дополнительные документы (программы, планы действий, протоколы и др.).

6.1.3. В случае возникновения финансовых обязательств Стороны заключают отдельные соглашения.

6.1.4. Соглашения действительно с даты подписания до 06 октября 2024 года (сроком на 3 года).

6.1.5. Соглашение может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон договора путём составления протокола, который является неотъемлемой частью договора.

6.1.6. решение о продлении или прекращении действия соглашения должно быть уведомлено первой стороной другой стороне в официальном письме за три месяца до истечения срока действия соглашения.

6.1.7. Споры между сторонами разрешаются в порядке, установленном законом (указанном в настоящем соглашении).

6.1.8. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ДАННЫЕ СТОРОН

Колледж: Директор Кочкор-Атинского Колледжа Джалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова	Название банка: «Бай түшүм Банк»

Подписи сторон:

Назарбаева Б.С.



(подпись)
М.П.


Токтогулов К.А.



(подпись)
М.П.


Меморандум о сотрудничестве

Город Кочкор-Ата

«27» 10 2021г.

Назарбаева Батма Суйналиевна, директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-абадского государственного университета им. Б. Осмонова (именуемое в дальнейшем - Колледж) действующий на основании устава, и Кулбаев Мунарбек Нурматович, управляющий Ноокенского филиала ОАО «Айыл Банк» с другой стороны, именуемой вместе Стороны заключили настоящий Меморандум при взаимном заинтересованности на основе взаимного уважения интересов каждой стороны о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сотрудничество Сторон осуществляется на основе равноправных и взаимовыгодных отношений; в результате сотрудничества решаются актуальные задачи научно-инновационного, научно-технического развития, повышения конкурентоспособности специалистов и обеспечения рынка труда квалифицированными кадрами. Практически полностью и эффективно используется интеллектуальный и материально-технический потенциал Сторон.

1.2. При сотрудничестве Колледжа, обеспечивающего обучение на основе государственных стандартов, и Банк, осуществляющего производственную деятельность, учитываются интересы Сторон, соответственно повышение качества обучения и подготовка компонентных специалистов.

1.3. Меморандум вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2. ЦЕЛЬ МЕМОРАНДУМА

2.1. В осуществлении совместной работы углубления сотрудничества между Колледжем и Банком для подготовки персонала нового формата, отвечающего потребностям рынка труда;

2.2. Стремление поддерживать синергию между образованием и исследованиями привлечение новых знаний и технологий для развития профессионального образования;

2.3. Совершенствование системы профессионального обучения, продвижение новых форм и инноваций сотрудничества для внедрения новых технологий и повышения квалификации производственного-педагогического персонала в передаче лучшей практики.

3. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМА

Предметом настоящего Меморандума является сотрудничество и совместная деятельность Сторон в следующих направлениях:

3.1. Создание условий для повышения качества обучения специалистов по направлениям, отвечающим требованиям банка;

3.2. Организация и проведение совместных конференций, семинаров, демонстрационных макетов, презентаций и встреч по тематикам, представляющий взаимный интерес сторон;

3.3. Разработка и реализация совместных научно-технических проектов, направленных на повышение качества и развитие образовательного процесса в сфере профессиональной подготовки;

3.4. Осуществление других видов деятельности, не противоречащих законам и уставам Сторон (с согласия Сторон).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны в рамках настоящего Меморандума:

4.1.1. Создают и организуют работ экспертных групп по профильным специальностям, в том числе включая в состав групп представителей банка.

4.1.2. Разрабатывают и утверждают программ реализации обучения в банке, в целом координирует ее выполнение.

4.1.3. Обеспечивают качественную подготовку и ориентацию выпускников колледжа для трудоустройства в банках.

4.1.4. участвуют в подготовке специалистов для поступления в колледж по направлениям (специальностям), актуальным для банков, и способствует профориентации

4.1.5. Обеспечивают целевую подготовку студентов в соответствии с заявками банка.

4.1.6. Своевременно информирует Банк о следующем:

-об открытии (или закрытии действующих) специальностей по новым направлениям обучения в колледже;

-о значительных изменениях в учебных планах специальностей, в том числе в целевых учебных планах, определенных дополнительным соглашением;

-о студентах, направленных на практику в Банк (информация предоставляется за месяц до практики, включая ФИО студента, курс и специальность, тематику практики);

-о тематике, программах и условиях обучения и подготовке кадров со стороны Колледжа, а также о запланированных изменениях, которые будут внесены в ближайшие 3 года;

4.1.7. Обеспечивает приоритет тематики курсовых и проектных работ и других мероприятий, предлагаемых банком для дальнейшей работы студентов в банке;

4.1.8. Обеспечивает организационную учебную и производственную практику студентов, обучающихся по направлениям подготовки, специальностям в соответствии с заявкой.

4.1.9. Продвигает бренд работодателя (в банке) среди целевой аудитории студентов Колледжа путём размещения рекламных материалов на производственных площадях и обеспечения их участия в деятельности банка и колледжа в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Меморандуму.

4.1.10. Готовит предложения по привлечению перспективных выпускников в Банке по индивидуальным договорам.

4.1.11. Организует совместные конференции и семинары по актуальным для сторон направлениям с участием сотрудников колледжа, практически перспективных студентов и студентов, номинированных Банком, а также третьих лиц.

4.1.12. Стороны будут содействовать внедрению новых технологий в обучение, контракты, проекты, исследования, научную и интеллектуальную работ.

4.1.13. Банки направляют своих представителя для участия в работе экспертных групп, созданных Колледжем для разработки и актуализации содержания обучения профильным специальностям.

4.1.14. Банк ежегодно готовит:

-характеристики уровня и качества подготовки выпускников колледжа по результатам стажировок;

-рекомендации по совершенствованию учебных программ и некоторых учебных курсов, проводимых в Колледже, по направлениям подготовки, специальностям, актуальным для банка

-предложения для студентов курсовых, проектных и других тем для работы в будущем в банке.

4.1.15. Обеспечивает создание необходимых условий для трудоустройства выпускников колледжей в банк за счет:

-реализации специальных программ, направленных на усиление удержания молодых специалистов в банках.

-организация эффективной адаптации молодых специалистов;

-организация стажировок молодых специалистов под руководством высококвалифицированных специалистов;

-участвовать во встречах ведущих специалистов в руководства управления банка со студентами старших курсов, а также в учебном процессе согласованию сторон;

- заключение индивидуальных договоров с практически перспективными студентами старших курсов профильных специальностей.

4.1.16. Обеспечивает организацию всех видов практики на подразделениях банка для студентов Колледжа по заранее согласованным направлениям подготовки, в том числе:

-предоставляет студентам места для прохождения студентами программ производственной практики;

-назначает квалифицированного специалиста для сопровождения студентов на практике;

-обеспечивает студентам технически безопасные условия труда на каждом рабочем месте.

Дает обязательные инструкции по охране труда, при необходимости обучает практикантов техникам безопасности труда;

-оценивает отчет о практике, подготовленный студентом (дневник, направления, характеристика, наглядные пособия, фотоматериалы и т.д.)

4.1.17. Преподаватели колледжа ежегодно согласуют темы учебной производственной и государственной практики для прохождения их студентами в банках.

4.1.18. Ежегодно готовит предложения по темам совместных конференций и семинаров по направлениям, представляющим взаимный интерес для Сторон, с привлечением руководителей подразделений банка в соответствии с заключенными дополнительным соглашениям.

4.2. Стороны обязуются:

4.2.1. Соблюдать законодательство о защите государственной тайны, авторских и смежных прав и другие ограничения, установленные законодательством при осуществлении обмена информацией, переписки и других форм сотрудничества.

4.2.2. Использовать имидж, репутацию и официально символы сторон в целях получения материальной выгоды без предварительного письменного согласия.

4.3. Стороны имеют право:

4.3.1. Информировать друг друга о новых направлениях и мероприятиях, связанных с деятельностью Сторон.

4.3.2. Предлагать новые формы взаимодействия и сотрудничества друг с другом и с третьим лицом.

4.3.3. Информировать общественность и органы власти о результатах совместной деятельности через официальные источники (официальные публикации, веб-сайты, переписка и т.д.).

4.3.4. Стороны будут сотрудничать друг с другом по реализации положений настоящего Меморандума через представителей, уполномоченных Сторонами (до истечения срока действия соглашения).

4.3.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению вносятся в письменном форме по соглашению Сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1.1. стороны определяют следующих лиц, ответственных за сотрудничество по настоящему Соглашению:

5.1.2. Директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова – Назарбаева Батма Суйналиевна(0554010071, sa_college@mail.ru).

5.2. Управляющий Ноокенского филиала ОАО «Айыл Банк» - Кулбаев Мунарбек Нурматович

0773 000770 munarbek.kulbaev@ab.kg 09434 5 02 16

(Телефон, адрес электронной почты)

6. Другие условия

6.1.1. Настоящее соглашение не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства Сторон друг перед другом.

6.1.2. При реализации конкретных вопросов, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны разрабатывают совместные дополнительные документы (программы, планы действий, протоколы и др.).

6.1.3. В случае возникновения финансовых обязательств Стороны заключают отдельные соглашения.

6.1.4. Соглашения действительно с даты подписания до 06 октября 2024 года (сроком на 3 года).

6.1.5. Соглашение может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон договора путём составления протокола, который является неотъемлемой частью договора.

6.1.6. решение о продлении или прекращении действия соглашения должно быть уведомлено первой стороной другой стороне в официальном письме за три месяца до истечения срока действия соглашения.

6.1.7. Споры между сторонами разрешаются в порядке, установленном законом (указанном в настоящем соглашении).

6.1.8. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ДАННЫЕ СТОРОН

Колледж: Директор Кочкор-Атинского Колледжа Джалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова	Название банка: «Айыл Банк» <i>Чоокенский филиал</i> <i>Джалал-Абадская обл Чоокенский р-н</i> <i>с. Маса ул. Кешика 18</i> <i>р.с : 1352119927066103</i> <i>БИК 135018.</i>
---	--

Подписи сторон:

Назарбаева Б.С.


(подпись)
М.П.


Кулбаев М.Н.


(подпись)
М.П.


Меморандум о сотрудничестве

Город Кочкор-Ата

«27» 10 2021г.

Назарбаева Батма Суйналиевна, директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-абадского государственного университета им. Б. Осмонова (именуемое в дальнейшем - Колледж) действующий на основании устава, и Бегимкулов Айбек Карыбекович, директор Ноокенского филиала «РСК Банк» с другой стороны, именуемой вместе Стороны заключили настоящий Меморандум при взаимном заинтересованности на основе взаимного уважения интересов каждой стороны о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сотрудничество Сторон осуществляется на основе равноправных и взаимовыгодных отношений; в результате сотрудничества решаются актуальные задачи научно-инновационного, научно-технического развития, повышения конкурентоспособности специалистов и обеспечения рынка труда квалифицированными кадрами. Практически полностью и эффективно используется интеллектуальный и материально-технический потенциал Сторон.

1.2. При сотрудничестве Колледжа, обеспечивающего обучение на основе государственных стандартов, и Банк, осуществляющего производственную деятельность, учитываются интересы Сторон, соответственно повышение качества обучения и подготовка компонентных специалистов.

1.3. Меморандум вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

2. ЦЕЛЬ МЕМОРАНДУМА

2.1. В осуществлении совместной работы углубления сотрудничества между Колледжем и Банком для подготовки персонала нового формата, отвечающего потребностям рынка труда;

2.2. Стремление поддерживать синергию между образованием и исследованиями привлечение новых знаний и технологий для развития профессионального образования;

2.3. Совершенствование системы профессионального обучения, продвижение новых форм и инноваций сотрудничества для внедрения новых технологий и повышения квалификации производственного-педагогического персонала в передаче лучшей практики.

3. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМА

Предметом настоящего Меморандума является сотрудничество и совместная деятельность Сторон в следующих направлениях:

3.1. Создание условий для повышения качества обучения специалистов по направлениям, отвечающим требованиям банка;

3.2. Организация и проведение совместных конференций, семинаров, демонстрационных макетов, презентаций и встреч по тематикам, представляющий взаимный интерес сторон;

3.3. Разработка и реализация совместных научно-технических проектов, направленных на повышение качества и развитие образовательного процесса в сфере профессиональной подготовки;

3.4. Осуществление других видов деятельности, не противоречащих законам и уставам Сторон (с согласия Сторон).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Стороны в рамках настоящего Меморандума:

4.1.1. Создают и организуют работ экспертных групп по профильным специальностям, в том числе включая в состав групп представителей банка.

4.1.2. Разрабатывают и утверждают программ реализации обучения в банке, в целом координирует ее выполнение.

4.1.3. Обеспечивают качественную подготовку и ориентацию выпускников колледжа для трудоустройства в банках.

4.1.4. участвуют в подготовке специалистов для поступления в колледж по направлениям (специальностям), актуальным для банков, и способствует профориентации

4.1.5. Обеспечивают целевую подготовку студентов в соответствии с заявками банка.

4.1.6. Своевременно информирует Банк о следующем:

-об открытии (или закрытии действующих) специальностей по новым направлениям обучения в колледже;

-о значительных изменениях в учебных планах специальностей, в том числе в целевых учебных планах, определенных дополнительным соглашением;

-о студентах, направленных на практику в Банк (информация предоставляется за месяц до практики, включая ФИО студента, курс и специальность, тематику практики);

-о тематике, программах и условиях обучения и подготовке кадров со стороны Колледжа, а также о запланированных изменениях, которые будут внесены в ближайшие 3 года;

4.1.7. Обеспечивает приоритет тематики курсовых и проектных работ и других мероприятий, предлагаемых банком для дальнейшей работы студентов в банке;

4.1.8. Обеспечивает организационную учебную и производственную практику студентов, обучающихся по направлениям подготовки, специальностям в соответствии с заявкой.

4.1.9. Продвигает бренд работодателя (в банке) среди целевой аудитории студентов Колледжа путём размещения рекламных материалов на производственных площадях и обеспечения их участия в деятельности банка и колледжа в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Меморандуму.

4.1.10. Готовит предложения по привлечению перспективных выпускников в Банке по индивидуальным договорам.

4.1.11. Организует совместные конференции и семинары по актуальным для сторон направлениям с участием сотрудников колледжа, практически перспективных студентов и студентов, номинированных Банком, а также третьих лиц.

4.1.12. Стороны будут содействовать внедрению новых технологий в обучение, контракты, проекты, исследования, научную и интеллектуальную работ.

4.1.13. Банки направляют своих представителя для участия в работе экспертных групп, созданных Колледжем для разработки и актуализации содержания обучения профильным специальностям.

4.1.14. Банк ежегодно готовит:

-характеристики уровня и качества подготовки выпускников колледжа по результатам стажировок;

-рекомендации по совершенствованию учебных программ и некоторых учебных курсов, проводимых в Колледже, по направлениям подготовки, специальностям, актуальным для банка

-предложения для студентов курсовых, проектных и других тем для работы в будущем в банке.

4.1.15. Обеспечивает создание необходимых условий для трудоустройства выпускников колледжей в банк за счет:

-реализации специальных программ, направленных на усиление удержания молодых специалистов в банках.

-организация эффективной адаптации молодых специалистов;

-организация стажировок молодых специалистов под руководством высококвалифицированных специалистов;

-участвовать во встречах ведущих специалистов в руководства управления банка со студентами старших курсов, а также в учебном процессе согласованию сторон;

- заключение индивидуальных договоров с практически перспективными студентами старших курсов профильных специальностей.

4.1.16. Обеспечивает организацию всех видов практики на подразделениях банка для студентов Колледжа по заранее согласованным направлениям подготовки, в том числе:

- предоставляет студентам места для прохождения студентами программ производственной практики;
- назначает квалифицированного специалиста для сопровождения студентов на практике;
- обеспечивает студентам технически безопасные условия труда на каждом рабочем месте. Дает обязательные инструкции по охране труда, при необходимости обучает практикантов техникам безопасности труда;
- оценивает отчет о практике, подготовленный студентом (дневник, направления, характеристика, наглядные пособия, фотоматериалы и т.д.)

4.1.17. Преподаватели колледжа ежегодно согласуют темы учебной производственной и государственной практики для прохождения их студентами в банках.

4.1.18. Ежегодно готовит предложения по темам совместных конференций и семинаров по направлениям, представляющим взаимный интерес для Сторон, с привлечением руководителей подразделений банка в соответствии с заключенными дополнительными соглашениями.

4.2. Стороны обязуются:

4.2.1. Соблюдать законодательство о защите государственной тайны, авторских и смежных прав и другие ограничения, установленные законодательством при осуществлении обмена информацией, переписки и других форм сотрудничества.

4.2.2. Использовать имидж, репутацию и официально символы сторон в целях получения материальной выгоды без предварительного письменного согласия.

4.3. Стороны имеют право:

4.3.1. Информировать друг друга о новых направлениях и мероприятиях, связанных с деятельностью Сторон.

4.3.2. Предлагать новые формы взаимодействия и сотрудничества друг с другом и с третьим лицом.

4.3.3. Информировать общественность и органы власти о результатах совместной деятельности через официальные источники (официальные публикации, веб-сайты, переписка и т.д.).

4.3.4. Стороны будут сотрудничать друг с другом по реализации положений настоящего Меморандума через представителей, уполномоченных Сторонами (до истечения срока действия соглашения).

4.3.5. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению вносятся в письменном форме по соглашению Сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1.1. стороны определяют следующих лиц, ответственных за сотрудничество по настоящему Соглашению:

5.1.2...Директор Кочкор-Атинского колледжа Джалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова – Назарбаева Батма Суйналиевна(0554010071, ca_college@mail.ru).

5.2. Директор Ноокенского филиала «РКС Банк» - Бегимкулов Айбек Карыбекович

(0732) 81-19-90 (03734) 5-00-55

(Телефон, адрес электронной почты)

6. Другие условия

6.1.1. Настоящее соглашение не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства Сторон друг перед другом.

6.1.2. При реализации конкретных вопросов, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны разрабатывают совместные дополнительные документы (программы, планы действий, протоколы и др.).

6.1.3. В случае возникновения финансовых обязательств Стороны заключают отдельные соглашения.

6.1.4. Соглашения действительно с даты подписания до 06 октября 2024 года (сроком на 3 года).

6.1.5. Соглашение может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон договора путём составления протокола, который является неотъемлемой частью договора.

6.1.6. решение о продлении или прекращении действия соглашения должно быть уведомлено первой стороной другой стороне в официальном письме за три месяца до истечения срока действия соглашения.

6.1.7. Споры между сторонами разрешаются в порядке, установленном законом (указанном в настоящем соглашении).

6.1.8. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ДАННЫЕ СТОРОН

Колледж: Директор Кочкор-Атинского Колледжа Джалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова	Название банка: «РСК Банк» <i>Дир-р Ноокеевской фил-а</i>
--	---

Подписи сторон:

Назарбаева Б.С.


(подпись)



Бегимкулов А.К.


(подпись)

М.П.

