

Кочкор-Атинский колледж Жалал-Абадского государственного университета в лице директора Назарбаевой Батмы Суйналиевны именуемый в дальнейшем «УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ», и Управление технологического транспорта ОАО «Кыргызнефтегаз» в лице руководителя Султанова Мунарбек Ташболотович именуемое в дальнейшем «ПРЕДПРИЯТИЕ».

Заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### **Общие положения**

1.1. Целью учебной и производственной практик студентов, как важнейших частей подготовки высококвалифицированных специалистов, является закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения в УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ на основе глубокого изучения опыта и современных технологий на ПРЕДПРИЯТИИ.

1.2. Учебная и производственная практики, предусмотренные образовательными стандартами профессионального образования, осуществляются на основе настоящего договора. В соответствии с которым ПРЕДПРИЯТИЕ представляет, временное учебное рабочее место для прохождения практики студентов УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ в качестве практикантов.

1.3. СТУДЕНТ в период прохождения практики на ПРЕДПРИЯТИИ подчиняется непосредственно закрепленному лицу от ПРЕДПРИЯТИЯ и выполняет все его поручения и задания в рамках практики.

1.4. Руководителями практики от Кочкор-Атинского колледжа ЖАГУ назначаются преподаватели отделения.

#### **Обязательства сторон:**

2.1. УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ обязуется:

2.1.2. Предоставить ПРЕДПРИЯТИЮ:

- программу практики;
- списки студентов (с указанием курса, Ф.И.О. студента), в случае прохождения практики двумя и более студентами.

2.1.3. График прохождения практики.

2.1.4. Назначить руководителей практики от УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ.

2.1.5. Совместно с руководителем практики от ПРЕДПРИЯТИЯ, обеспечить соблюдение студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательны для работников ПРЕДПРИЯТИЯ.

2.1.6. Знакомит с основными требованиями безопасности на соответствующем производстве.

2.1.7. Оказывать при необходимости руководителям практики от ПРЕДПРИЯТИЯ методическую помощь в организации и проведении практики.

2.1.8. Осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием.

2.1.9. В составе комиссии по охране труда принимать участие в расследовании несчастных случаев происшедших со СТУДЕНТОМ в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев на производстве.

2.2.1. ПРЕДПРИЯТИЕ обязуется:

2.2.2. Предоставить СТУДЕНТУ место для прохождения практики в соответствии

настоящим договором, со сроками и программой прохождения практики.

2.2.3. Создавать необходимые условия для выполнения СТУДЕНТОМ программы практики.

2.2.4. Руководитель ПРЕДПРИЯТИЯ, назначает руководителя практики который:

- работает с руководителем практики от УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ;
- обеспечивает качественное проведение инструктажа по охране и защите коммерческой и другой информации;
- знакомить или обеспечить знакомство СТУДЕНТА, основными направлениями деятельности, структурой управления, с организацией работ в конкретных производственных или функциональных подразделениях предприятия, с техническими и технологическими процессами, составом оборудования и его эксплуатацией, материально-техническими оснащением.
- осуществляет контроль за выходом на работу и продолжительностью рабочего дня СТУДЕНТА;
- организует прохождение практики СТУДЕНТА в соответствии с программой практики и выданным заданием и не допускает использования студента на должностях и выполнения им работ не предусмотренных программой практики, и не имеющих отношения к получаемой специальности;
- осуществляет контроль за прохождением практики СТУДЕНТОМ, помогает грамотно выполнять все задания, знакомит с передовыми методами работы и с отраслевой информацией по производственному опыту, по совершенствованию работы предприятия, перспективам его развития, внедрением инновационных технологий;
- представляет возможность пользоваться ПК, оргтехникой, а также литературой, технической, экономической, коммерческой и другой документацией, не являющейся объектом коммерческой тайны предприятия, при написании отчетом по практике,
- контролирует соблюдение СТУДЕНТОМ производственной и трудовой дисциплины и своевременно, в письменном виде, сообщает в учебное заведение обо всех случаях серьезного нарушения СТУДЕНТОМ правил внутреннего распорядка;
- осуществляет регулярную информационную связь с УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЕМ;
- отчитывается перед руководством предприятия за организацию и проведение практики.

2.2.5. Обеспечить безопасные условия труда для СТУДЕНТА.

2.2.6. Несчастные случаи, произошедшие со СТУДЕНТОМ во время прохождения практики, расследовать комиссиями по охране труда совместно с УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЕМ в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

### **2.3 СТУДЕНТ обязуется:**

2.3.1. Получить индивидуальное задание на практику

2.3.2. По прибытии на ПРЕДПРИЯТИЕ предоставить в отдел кадров либо руководителю ПРЕДПРИЯТИЯ направление на практику.

2.3.3. Пройти необходимые инструктажи .

2.3.4. *Строго соблюдать трудовую дисциплину на предприятии.*

должностные обязанности, поручения, задания и указания руководящих должностных лиц. Соблюдать необходимые требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии.

2.3.5. Регулярно (еженедельно информировать) УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ о ходе и результатах производственной практики.

2.3.6. Выполнить работы, предусмотренные индивидуальным заданием, собрать материал, необходимый для составления отчета по практике, и написать отчет

### Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязательств по организации, проведению и прохождению практики в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

3.2. Все споры возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при не достижении компромисса - в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

### Срок договора

4.1. Настоящий договор заключается на время прохождения СТУДЕНТОМ практики (выполнения указанной в настоящем договоре работы) и действует с

« 13 » 03 2023 г. « 13 » 03 2024 г.

4.2. \_\_\_\_\_ СТУДЕНТ обязан приступить к работе с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

### Прочие условия

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих разную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Договор может быть изменен по решению сторон с составлением дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

Копия договора предоставляется УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЕМ направляемым на практику СТУДЕНТАМ для ознакомления.

#### ПРЕДПРИЯТИЕ

УТТ ОАО «Кыргызнефтегаз»

г.Кочкор-Ата, ул. Ленина 74

тел/факс: (03734) 5-36-03

Начальник УТТ ОАО «КНГ»

Султанов М.Т.



#### УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ

Кочкор-Атинский колледж ЖАГУ

г.Кочкор-Ата, ул. Транспортная 5

тел/факс: (03734) 5-31-35

директор Кочкор-Атинского колледжа

Назарбаева Б.С.

